

Số: 811/TB-ĐHL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 10 năm 2022

## THÔNG BÁO

### Về việc tham dự chương trình trao đổi sinh viên với Trường Đại học Kinh tế Nagoya (Nhật Bản)

Phòng QL NCKH & HTQT thông báo đến toàn thể sinh viên về việc tham dự chương trình trao đổi sinh viên với Trường Đại học Kinh tế Nagoya (NUE), cụ thể như sau:

#### 1. Yêu cầu sinh viên:

Đáp ứng đủ các điều kiện sau:

- Thành tích xuất sắc và được Trường giới thiệu;
- Có chứng chỉ tiếng Nhật (JLPT) từ N2 trở lên;
- Tuân thủ quy định pháp luật Nhật Bản và nội quy trường NUE.

2. Thời gian trao đổi: Từ 4/2023 đến 08/2023 (một học kỳ) hoặc từ 4/2023 đến 02/2024 (hai học kỳ);

#### 3. Các buổi học cần tham gia:

- Tất cả các buổi học của Khoa Kinh tế, Quản trị Luật và Luật, các buổi học tiếng Nhật cho sinh viên quốc tế.
- Tuy nhiên, sinh viên có thể không được tham gia một số buổi học do giới hạn số lượng sinh viên và/ hoặc giới hạn về môn học có điều kiện.

- Học toàn bộ bằng tiếng Nhật (không có tiếng Anh).

#### 4. Chi phí:

- Sinh viên được miễn học phí theo thỏa thuận hợp tác;
- Sinh viên tự chi trả chi phí ăn ở, vé máy bay, bảo hiểm, tham quan và các chi phí khác nếu có;
- NEU không cung cấp học bổng.


5. Nơi ở: Sinh viên có thể ở tại Ngôi nhà chung Toàn cầu (Global Shared House) hoặc ký túc xá do NUE quản lý (tùy thuộc vào tình trạng sẵn có).

6. Quy trình đăng ký: Sinh viên gửi hồ sơ về email [ntan\\_ds@hcmulaw.edu.vn](mailto:ntan_ds@hcmulaw.edu.vn) trước ngày 22/10/2022 (Thứ Hai).

(1) Đơn đăng ký trao đổi sinh viên (đính kèm)

(2) Lý lịch cá nhân (đính kèm)

- (3) Đơn xin chứng nhận đủ điều kiện ứng tuyển (đính kèm)
- (4) Bản sao hộ chiếu
- (5) Bản điện tử ảnh thẻ
- (6) Giấy chứng nhận nhập học tại trường hiện tại
- (7) Bảng điểm
- (8) Chứng chỉ tiếng Nhật
- (9) Giấy chứng nhận đủ điều kiện sức khỏe (đính kèm)

**7. Thông báo quan trọng:** Chương trình trao đổi sinh viên trước tháng 3/2023 và sau tháng 4/2023 có thể bị hủy bỏ do tác động xã hội và sự lan rộng của dịch bệnh Covid-19 của Nhật Bản và/ hoặc Việt Nam. NUE không chịu trách nhiệm cho bất kỳ chi phí nào phát sinh trong trường hợp trên. 

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (Để báo cáo);
- CTSV, TT CLC (Để thực hiện);
- Lưu VT, HTQT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG QL NCKH & HTQT**



**★ Lê Thị Thúy Hương**